



УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАПОУ ГТТ
 А.А. ЕКИМОВ
 20 г.

Дорожная карта по организации содействия в трудоустройстве выпускников 2023 года обучающихся по программам среднего профессионального образования ГАПОУ «Горно-технологический техникум» г. Ясного Оренбургской области

№ п/п	Наименование показателя	Показатель результата	Сроки	Ответственные
I. Информационно-аналитическая работа				
1	Формирование банка выпускников 2022 года в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ	Сформирован банк выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ	До 01.04.2023	Зам. директора по УПР Старший мастер
2	Формирование реестра (баз данных) выпускников по категориям (призванных на службу в Армию, выпускников, имеющих статус «Сирота», «Инвалид», ОВЗ, и т.д.).	Сформирован реестр (база данных) выпускников по категориям (призванных на службу в Российскую Армию, выпускников, имеющих статус «Сирота», «Инвалид», ОВЗ и т.д.).	До 01.06.2023	Зам. директора по УПР
3	Анкетирование студентов (мотивация получения и применения полученного образования в СПО)	Охвачено 100 % из числа студентов выпускных групп	В течение года	Психолог
4	Проведение мониторинга прогноза занятости выпускников 2023 года	Определение потребности в содействии трудоустройству выпускников	До 01.06.2023	Зам. директора по УПР
5	Размещение актуальной информации о возможностях трудоустройства, поиска работы для выпускников 2023г.	Размещена информация об информационных ресурсах по поиску работы	В течение года	Зам. директора по УПР Ответственный за сайт
6	Актуализация информации о ЦСТВ на странице ЦСТВ	Актуализированная информация о ЦСТВ на странице ЦСТВ	Постоянно	Зам. директора по УПР Ответственный за сайт
7	Проведение выборочных исследований по профессиональному самоопределению и трудоустройству выпускников для формирования индивидуальных траекторий	Данные о предпочтениях выпускников при трудоустройстве и рисках нетрудоустройства, причинах слабого интереса к выбранной профессиональной деятельности	До 20.10.2023 г.	Психолог

II. Организация работы со студентами по содействию в трудоустройстве					
1	Проведение обучающих семинаров, организация и проведение консультаций по вопросам самопрезентации, составления и размещения резюме, поиска работы.	Не менее 2 мероприятий со студентами каждой выпускной группы	До 01.06.2023	Зам. директора по УПР Зам. директора по ВР Психолог	
2	Проведение мероприятий по информированию студентов, выпускников об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, о налоговом законодательстве	Материалы для информирования	В течение года	Члены ЦСТВ	
3	Организация встреч с успешными выпускниками	Мотивация к трудоустройству	В течение года	Зам. директора по УПР	
4	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещению резюме на платформе «Работа в России»	Размещение резюме	В течение года	Психолог, кураторы	
5	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Трудоустройство данной категории	В течение года	Члены ЦСТВ	
6	Организация работы «горячих линий» по вопросам трудоустройства выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ	Организована работа «горячих линий»	Постоянно	Психолог	
7	Оказание индивидуальных консультаций по вопросам самозанятости и регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей (далее - ИП)	Количество выпускников, заявивших себя в качестве самозанятых /зарегистрировавших себя в качестве ИП	В течение года	Зам. директора по УПР Сотрудничество с ЦЗН	
8	Организация встреч с успешными выпускниками	Не менее 1 встречи по каждому профилю (ИТ, сфера услуг, технический)	В течение года	Зам. директора по УПР	
9	Организация практической подготовки, включая практику, обучающихся по программам СПО на предприятиях	Прохождение практики на предприятиях	В течение года в соответствии с графиком учебного процесса	Зам. директора по УПР	
III. Организация работы с бизнес-партнерами					
1	Актуализация базы данных о работодателях, с которыми ведется взаимодействие по трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ	Актуализация базы	До 10.06.2023	Зам. директора по УПР	
2	Организация трудоустройства обучающихся на предприятие, включая организацию перевода	Составление индивидуальных графиков обучения	В течение года	Зам. директора по УПР	

	трудоустроившихся обучающихся на индивидуальный график обучения		Получение документа			
3	Организация краткосрочного обучения по программам дополнительного профессионального образования или по программа профессионального обучения, в том числе в форме практической подготовки на базе предприятий, обучающихся по программе СПО		Число договоров с предприятиями-партнерами	До 20.04.2023		Зам. директора по УПР Заведующая ПО
4	Подготовка и заключение договоров с предприятиями-партнерами о прохождении преддипломной практики студентами с последующим трудоустройством		Проведение мониторингов	До 01.06.2023		Зам. директора по УПР
5	Мониторинг результатов прохождения студентами практики, результативность работы с наставником на предприятии		Не менее 4 раз в год	До 01.12.2023		Зам. директора по УПР Руководители практик
6	Проведение встреч со студентами, с работодателями по обсуждению вопросов эффективного взаимодействия во время прохождения практики		1 стипендия в год	До 01.12.2023		Зам. директора по УПР Курагоры групп
7	Проработка с работодателями учреждения именных стипендий лучшим студентам		Не менее 2 раз в год	До 01.11.2023		Зам. директора по ВР
8	Организация экскурсий на предприятия. Участие в акции		Численность выпускников, прошедших курсы для выпускников, в том числе вернувшихся из армии или вышедших из отпуска по уходу за ребенком, дистанционном формате для обучения выпускников повышения квалификации и (или) профессиональной подготовки	До 01.12.2023		Заведующий ОП Методист
IV. Проведение мониторингов по трудоустройству выпускников						
1	Проведение мониторингов трудоустройства выпускников 2023 года, в том числе особых категорий выпускников (с ОВЗ, инвалидов, имеющих статус «сирота» или «без попечения родителей»)	Ежемесячный мониторинг с июня по декабрь 2022 года		ежемесячно		Зам. директора по УПР
2	Трудоустройство выпускников 2023 года, оказание психологической, консультационной поддержки выпускникам, не нашедшим рабочее место	Трудоустройство выпускников СПО		С 01.07.2023	ежемесячно	Зам. директора по УПР Психолог